（様式２－７）

使用教材一覧表

企業・団体名

訓練科名

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 教　材　名 | 出版社名 | 価　格  (訓練生負担額) | 対応科目  (訓練内容の科目名) | 備考 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 合計金額(訓練生負担額) | | | 円  （消費税を除く） | |

（注１）貴機関独自の教材を使用する場合は、その理由及び価格の根拠がわかる資料を添付すること。

　　　 コピー等で作成する教材については訓練生負担としないこと。

（注２）様式２－６に記載した資格取得のために使用する教材・問題集は必ず記載すること。

（注３）受託後に教材等の変更がある場合は、この合計金額（訓練生負担額）を上限とすること。